



# COMUNE DI MARTINSICURO

(Provincia di Teramo)

AREA III

URBANISTICA

COPIA

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA

Numero 40 Del 09-07-10

Reg. generale 828

<b>Oggetto:</b> ANNULLAMENTO TRATTATIVA PRIVATA PER DEMOLIZIONE CAPANNONE ABUSIVO NEI PRESSI DEL CIMITERO COMUNALE E INDIZIONE DI NUOVA PROCEDURA NEGOZIATA CON AP= PROVAZIONE LETTERA D' INVITO .
--

L'anno duemiladieci il giorno nove del mese di luglio nel proprio ufficio

### IL RESPONSABILE DELL'AREA

#### PREMESSO CHE:

con nota prot. 32408 del 27.11.2009 è stata indetta una trattativa privata per la demolizione di un corpo di fabbrica abusivo consistente in un capannone in prossimità del Cimitero Comunale, lato SS 16, mediante invito a n. 5 ditte di seguito elencate: EMILI ENZO, PETRINI FRANCO, IERVELLI COSTRUZIONI, DI SIMONE PASQUALE, ADRIATICA SCAVI.

entro il termine previsto sono pervenute n. 4 offerte delle seguenti ditte: EMILI ENZO prot.33993/2009, IERVELLI COSTRUZIONI prot.33979/2009, PETRINI FRANCO prot.33957/2009, ADRIATICA SCAVI prot.33767/2009;

non si è proceduto alla apertura delle buste delle offerte di cui sopra in quanto è stato rilevato un errore materiale sulla lettera d'invito, con riferimento alle misure dell'immobile da demolire e che pertanto occorre procedere alla rettifica dell'errore presente sulla lettera d'invito;

**RITENUTO che**, per quanto sopra esposto, si rende necessario dover annullare la precedente trattativa, non espletata, e di procedere a nuova procedura negoziata, mediante lettera d'invito senza pubblicazione del bando gara alle medesime ditte invitate con la nota prot. 32408 del 27.11.2009, previa rettifica dell'errore di misura riportato sulla lettera d'invito;

**RILEVATA** pertanto la necessità di provvedere in merito;

**VISTA** l'allegata lettera d'invito ;

**VISTO** il Regolamento Comunale per l'acquisizione di beni, servizi e lavori in economia;

**VISTO** il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali, D.Lgs.l.n. 267 del 18.08.2000;

VISTA la legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni;

**DETERMINA**

1. **DI RICHIAMARE** la premessa narrativa come parte integrante e sostanziale del presente atto costituendone motivazione anche ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della legge 7 agosto 1990, n° 241;
2. **DI ANNULARE** la trattativa privata indetta con la lettera d'invito prot. 32408 del 27.11.2009 per la demolizione di un corpo di fabbrica abusivo consistente in un capannone in prossimità del Cimitero Comunale, lato SS 16, mediante invito a n. 5 ditte di seguito elencate: EMILI ENZO, PETRINI FRANCO, IERVELLI COSTRUZIONI, DI SIMONE PASQUALE, ADRIATICA SCAVI.
3. **DI DARE DATTO che**, per i motivi esposti in narrativa, non si è proceduto all'apertura delle buste contenenti le offerte pervenute a seguito della lettera d'invito prot.32408 del 27.11.2009, le quali sono state archiviate integre e sigillate così come pervenute.
4. **DI INDIRE** una nuova procedura negoziata con le stesse ditte precedentemente invitate, di seguito elencate: EMILI ENZO, PETRINI FRANCO, IERVELLI COSTRUZIONI, DI SIMONE PASQUALE, ADRIATICA SCAVI. .
5. **DI APPROVARE** l'allegato schema di lettera d'invito.



Il Responsabile dell'Area  
F.to Arch Emilio Martone

# COMUNE DI MARTINSICURO

(PROVINCIA DI TERAMO)  
AREAI = URBANISTICA E DEMANIO

Prot. n.....del.....

## LETTERA D' INVITO A PROCEDURA NEGOZIATA MEDIANTE COTTIMO PER LAVORI DI DEMOLIZIONE

LAVORI DI DEMOLIZIONE CORPO DI FABBRICA ABUSIVO RIGUARDANTE UN  
CAPANNONE IN PROSSIMITÀ DEL CIMITERO DI MARTINSICURO - LATO SUD -  
INDIVIDUATO IN CATASTO AL FOGLIO 5 MAPPALE 97 - LATO SS 16.

### RICHIESTA DI PREVENTIVO OFFERTA

Spett. Impresa

Codesta ditta è invitata a fornire entro il giorno ..... ore 13,00 al protocollo comunale la propria migliore offerta per **lavori di demolizione** del capannone sito in prossimità del cimitero di Martinsicuro - lato sud - individuato in catasto a seguito di frazionamento al foglio 5 mappale 736 (ex particella 97) , lato SS 16.

**Descrizione dei lavori da eseguire.** Demolizione totale di tutte le strutture in elevazione e trasporto a discarica di materiale di risulta proveniente dalle demolizioni, di un capannone in C.A. Prefabbricato sito in prossimità del cimitero di Martinsicuro - lato sud - individuato in catasto al foglio 5 mappale 736 (ex particella 97) , lato SS 16.

**L'immobile è di forma rettangolare di superficie planimetrica di mq. 1.081 circa, l'altezza è di mt. 7,00 circa.**

**Il prezzo a corpo dei lavori dovrà essere calcolato a metro quadrato sulle superfici planimetriche calcolate in pianta per ogni impalcato da demolire comprensivo di pilastri e di eventuali pannellature.**

All' impresa è fatto obbligo di produrre in sede di offerta apposita attestazione di presa visione dei luoghi e dei lavori da eseguire.

Il prezzo offerto deve comprendere anche il costo della sicurezza sul lavoro ed il costo di smaltimento di tutti materiali di risulta eseguito secondo le vigenti disposizione di legge.

L'offerta deve comprendere ogni onere e magistero per dare il lavoro ultimato a perfetta regola d'arte ivi compreso la pulizia finale dell'area.

**1- Modalità di aggiudicazione.** - L'appalto sarà aggiudicato al prezzo più basso anche in presenza di una sola offerta valida, purchè ritenuta congrua, con riserva dell'Amministrazione di non procedere eventualmente all'aggiudicazione. Il contratto sarà stipulato a corpo. I pagamenti avverranno in unica soluzione a lavori ultimati entro giorni 60 dal certificato di ultimazione dei lavori.

**2-Documenti da produrre in sede di offerta.**

● **una dichiarazione resa secondo l'allegato schema autocertificante:**

- posizione iscrizione INPS e INAIL;
- dati iscrizione CASSA EDILE;
- iscrizione Camera Commercio e Artigianato;
- l'impresa non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta amministrativa, di amministrazione controllata o di concordato preventivo e che non sono in corso procedimenti per la dichiarazione di tali situazioni;
- il possesso dei requisiti di ordine tecnico di cui al D.P.R. 34/2000 art. 28 per lavori in oggetto di importo inferiore a 150.000 Euro in base al regolamento di qualificazione di cui al D.P.R. 34/2000, su cui l'ufficio si riserva di fare le eventuali verifiche;
- di non incorrere in cause di esclusione elencate al D.P.R. 30.08.2000 n. 412 art. 75 disposizione integrative al D.P.R. 554/99;
- il possesso dei requisiti di ordine speciale e generale di cui al D.P.R. 34/2000;
- di essere in regola con i contributi assicurativi e previdenziali;
- non sussistono le cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 10 della L. 31.05.1965 n. 575 e successive modifiche ed integrazioni;
- **dichiara inoltre di essersi recata sul luogo ove debbono eseguirsi i lavori da eseguire, di aver preso conoscenza degli ambienti nei quali l'opera dovrà operare, nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sull'esecuzione dei lavori e di aver giudicato il prezzo offerto remuneratore e congruo nel complesso tale da consentire la loro esecuzione a perfetta regola d'arte.**

**Alla dichiarazione deve essere allegata una fotocopia di un documento di riconoscimento.**

- **il D.U.R.C. in originale su carta filigranata o in ristampa, in corso di validità;**

L'offerta indicante il prezzo offerto comprensivo degli oneri per la sicurezza (scritto in cifre ed in lettere) dovrà essere prodotta in busta sigillata, controfirmata sui lembi ed indicante la scritta "offerta economica per l'esecuzione dei lavori";

L'autocertificazione ed i documenti dovranno essere in apposita busta chiusa recante all'esterno la scritta "documentazione amministrativa".

*I documenti e l'autocertificazione dovranno essere chiusi in apposito plico sigillato.*

Sul plico, contenente la busta dell'offerta e la busta della documentazione amministrativa l'impresa dovrà chiaramente apporre: il numero di protocollo comunale della lettera d'invito, l'indicazione dei lavori, l'indirizzo del destinatario e il nominativo del mittente.

**3- Garanzie e coperture assicurative:**

- l'esecutore dei lavori prima del contratto è obbligato a costituire una garanzia fidejussoria del 10% dell'importo contrattuale nei modi previsti all'art. 113 del Dlgs n. 163 del 12.04.2006 (codice contratti pubblici);
- l'esecutore dei lavori prima del contratto dovrà altresì produrre una Polizza di responsabilità civile verso terzi di almeno € 500.000,00 (la polizza deve assicurare l'amministrazione

contro la responsabilità civile per danni causati a terzi durante l'esecuzione dei lavori (art. 103 del Dpr 554/1999));

**4-Modalità relative all'aggiudicazione dei lavori.** - L'aggiudicazione sarà effettuata a corpo a favore del concorrente che avrà presentato l'offerta economicamente più bassa.

**5-Modalità di svolgimento della gara** – L'apertura delle buste avverrà il giorno ..... alle ore ..... Prima verranno aperte le buste della documentazione amministrativa per le verifiche del caso poi successivamente le buste contenenti l'offerta economica.

**6-Obblighi vari dell'impresa.-** Prima dell'inizio dei lavori la ditta dovrà presentare apposto piano operativo di sicurezza. Nell'esecuzione dei lavori che forma oggetto del presente appalto, l'impresa dovrà obbligarsi ad applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro per gli operai dipendenti dalle imprese medesimi. Le imprese artigiane si obbligano ad applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro per gli operai dipendenti dalle imprese artigiane. L'impresa durante i lavori sarà responsabile dell'osservanza delle norme anzidette da parte degli eventuali subappaltatori nei confronti dei rispettivi loro dipendenti, anche nei casi in cui il contratto collettivo non disciplini l'ipotesi del subappalto. Il fatto che il subappalto non sia autorizzato non esimerà l'Impresa dalla responsabilità di cui al comma precedente e ciò senza pregiudizio degli altri diritti della stazione appaltante. Resta a carico dell'impresa tutti gli oneri derivanti da infortuni sul lavoro, applicazione della normativa sulla sicurezza dei lavoratori, organizzazione del lavoro e quant'altro durante i lavori, nonché la responsabilità civile verso terzi.

**Allegati:**

- **schema di dichiarazione da allegare al preventivo offerta.**

IL RESPONSABILE DELL' AREA III

Arch. Emilio Martone

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000

### APPONE

Il visto di Regolarità Contabile ed

### ATTESTA

La copertura finanziaria della Spesa al Cap. \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to Dott.ssa Giuseppina Sanseverinati

Data

12 LUG. 2010

E' copia conforme all'originale esistente in questo ufficio.

Martinsicuro, li

Il Responsabile del Settore \ Servizio  
Arch Emilio Martone

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente per quindici giorni consecutivi dal 15.07 al 30.07.10

Martinsicuro, li

15 LUG 2010

Il Messo Comunale

La presente determinazione è rimasta affissa all'Albo Pretorio dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Martinsicuro, li

Il Messo Comunale